	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения и порядки колледжа
ПК-44-2014	Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

УТВЕРЖДАЮ
 Директор  И. А. Левина
 «24» ноября 2014 г.
 Введено в действие
 Приказом № 3-ОД от 27.11.2014




ПОРЯДОК

проведения государственной итоговой аттестации выпускников
 ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

ПК-44-2014

Екатеринбург
 2014г.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения и порядки колледжа
ПК-44-2014	Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-93 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Свердловской области от 15.07.2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Приказа Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306)
- Приказа Минздравсоцразвития РФ от 23.07.2010 N 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464;
- Приказа Минобрнауки России от 14.02.2014 №74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 16.08.2013 №986»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов СПО по специальностям, утвержденных приказами Министерства образования и науки РФ;
- Устава ГБОУ СПО «СОМК», утвержденного приказом министра здравоохранения Свердловской области от 28.07.2011 г. № 746-п;
- других локальных нормативных правовых актов.

1.2. Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.


1.3. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) осуществляется государственными экзаменационными комиссиями, организуемыми в Колледже (филиале) по ОПОП по каждой специальности.

1.4. Основные функции государственных экзаменационных комиссий:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования.

1.5. Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности действующим законодательством в сфере образования на начало работы.

1.6. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения и порядки колледжа
ПК-44-2014	Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

II. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Формами государственной итоговой аттестации по ОПОП СПО являются:

- защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР);
- государственный экзамен по специальности.
- государственный экзамен для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Выпускная квалификационная работа – это самостоятельно выполненная студентом работа в форме дипломной работы или дипломного проекта в целях систематизации и закрепления знаний студента по специальности при решении научно-исследовательских или практико-ориентированных профессиональных задач, а также выяснения уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2.3. Государственный экзамен призван систематизировать и закрепить знания, умения, практический опыт студента по специальности при решении конкретных задач.

2.4. Темы ВКР определяются Колледжем (филиалом). Студенту предоставляется право выбора темы ВКР и предложение своей темы с обоснованием целесообразности её разработки.

2.5. Тема ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ОПОП СПО.

2.6. Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель из числа преподавательского состава Колледжа (филиала) или сотрудник медицинской организации, Роспотребнадзора и, при необходимости, консультанты.

2.7. ВКР подлежит обязательному рецензированию. Рецензентами ВКР могут быть сотрудники медицинских организаций, Роспотребнадзора, в том числе руководители преддипломной практики медицинских и фармацевтических организаций, владеющие вопросами, связанными с темами ВКР.

2.8. Программа ГИА по специальности, требования к ВКР, критерии оценки ВКР, утверждаются директором Колледжа (филиала), после обсуждения на Педагогическом совете Колледжа (филиала), с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.


Приложение 1

III. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

3.1. Государственная экзаменационная комиссия создается для проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с настоящим Порядком.

3.2. Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Порядком и учебно-методической документацией, разработанной Колледжем (филиалом) на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по специальностям медицинского и фармацевтического профилей.

3.3. Государственная экзаменационная комиссия создается по каждой основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой Колледжем (филиалом). При необходимости могут создаваться несколько государственных экзаменационных комиссий по одной образовательной программе.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения и порядки колледжа
ПК-44-2014	Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

3.4. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

3.5. Председатель (сопредседатель) государственной экзаменационной комиссии назначается приказом Министерства здравоохранения Свердловской области по представлению Колледжа (филиала) из числа руководителей или заместителей руководителей, ведущих специалистов медицинских и фармацевтических организаций по специальности, не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 01 января по 31 декабря).

3.6. Директор Колледжа (филиала) является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в Колледже (филиале) нескольких государственных экзаменационных комиссий заместителями председателя государственной экзаменационной комиссии могут быть назначены заместители директора по направлениям, заведующий учебным отделом, заведующий практикой (лица, ответственные за организацию учебного процесса в филиале), имеющие высшую квалификационную категорию.

3.7. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей Колледжа (филиала), руководителей структурных подразделений и представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников. Численность государственной экзаменационной комиссии не должна составлять менее пяти человек.

3.8. Секретарь государственной экзаменационной комиссии назначается директором Колледжа (филиала) из числа работников.

3.9. Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора Колледжа (филиала) сроком на один календарный год.

IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.


4.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации доводится до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.3. Студенты обеспечиваются программами проведения государственной итоговой аттестации, им создаются необходимые для подготовки условия, включая проведение консультаций.

4.4. Сроки проведения, объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации определяются учебным планом по специальности.

4.5. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации зависят от вида государственной итоговой аттестации. Общим условием для проведения всех видов государственной итоговой аттестации является организация и работа государственной экзаменационной комиссии.

4.6. Программа государственной итоговой аттестации ежегодно разрабатывается заведующей кафедрой (председателем цикловой методической комиссией филиала) по специальности и утверждается директором Колледжа (филиала) после ее обсуждения на заседании Педагогического совета.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения и порядки колледжа
ПК-44-2014	Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»


4.7. На заседания государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности;
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 23.07.2010 N 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»;
- Программа ГИА по специальности;
- Положение о выпускной квалификационной работе;
- Приказ Министерства здравоохранения Свердловской области о назначении Председателя Государственной экзаменационной комиссии Колледжа;
- Приказ директора Колледжа(филиала) о составе Государственной экзаменационной комиссии Колледжа;
- Приказ директора Колледжа (филиала) об Апелляционной комиссии Колледжа;
- Приказ директора Колледжа (филиала) о допуске студентов к ГИА;
- Приказ директора Колледжа (филиала) об утверждении тем выпускных квалификационных работ, руководителей, рецензентов, консультантов;
- Приказ директора Колледжа (филиала) о допуске студентов к защите ВКР
- Сводная ведомость успеваемости студентов, согласованная с заместителем директора по учебной работе, зав. учебным отделом (лицом ответственным за организацию учебного процесса в филиалах) и утвержденная директором Колледжа (филиала) *приложение 2*;
- Оценочная ведомость результатов освоения общих и профессиональных компетенций, согласованная с заместителем директора по учебной работе (зав. учебным отделом) и утвержденная директором Колледжа (филиала) *приложение 3*;
- Сводная ведомость результатов выполнения и защиты ВКР (заполняют члены ГЭК по результатам защиты выпускной квалификационной работы), *приложение 4*;
- Сводная ведомость результатов выполнения и защиты ВКР , *приложение 5*;
- Журнал протоколов заседания Государственной экзаменационной комиссии Колледжа (филиала) *приложение 6*;
- Зачетные книжки студентов Колледжа (филиала);
- Выпускные квалификационные работы студентов Колледжа (филиала).

4.8. Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается директором Колледжа (филиала) и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

4.9. Проведение и защита ВКР осуществляется на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её состава.

4.10. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения и порядки колледжа
ПК-44-2014	Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

4.11. Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя (сопредседателя) комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии), обладает правом решающего голоса.

4.12. Заседания государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами. Протоколы подписывают председатель, члены государственной экзаменационной комиссии и секретарь. Ведение протоколов осуществляется в прошнурованных книгах, листы которых пронумерованы. Книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии хранится в архиве Колледжа (филиала) в течение установленного срока.

4.13. Присвоение соответствующей квалификации выпускнику Колледжа и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

4.14. Выпускнику, имеющему не менее 75 процентов оценок «отлично», включая оценки по государственной итоговой аттестации, остальные оценки «хорошо», выдается диплом с отличием.

4.15. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Колледжа.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.


4.16. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

4.17. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Колледжа. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев, после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

4.18. После окончания государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на Педагогическом совете Колледжа (филиала).

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения и порядки колледжа
ПК-44-2014	Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

- В отчете должна быть отражена следующая информация (приложения 7):
- вид государственной итоговой аттестации студентов по основной профессиональной образовательной программе;
 - качественный состав государственной экзаменационной комиссии по специальности;
 - результаты ГИА
 - анализ результатов ГИА (план корректирующих действий);

V. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья выпускников (далее - Индивидуальные особенности).


5.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения и порядки колледжа
ПК-44-2014	Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

5.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

VI. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

6.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.


Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

6.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.4. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

6.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является руководитель

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения и порядки колледжа
ПК-44-2014	Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

образовательной организации либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта образовательной организации.

6.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

6.7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

6.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;


– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

6.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

6.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения и порядки колледжа
ПК-44-2014	Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»


удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

6.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа (филиала).

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения и порядки колледжа
ПК-44-2014	Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

Приложение 1

Схема Программы государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

1. Вид государственной итоговой аттестации _____.
2. Объем времени на подготовку и проведение ВКР _____
3. Сроки проведения ГИА с _____ по _____
4. Перечень профессиональных модулей, по которым может выполняться ВКР
(приложение 1)
5. Перечень примерных тем дипломных работ (проектов) _____
6. Условия подготовки и процедура проведения согласно:
 - Порядка проведения ГИА выпускников по ОПОП СПО (утвержденного приказом директора колледжа от _____ 201_ №__ -ОД)
 - Положения о ВКР (утвержденного приказом директора Колледжа от _____ 201_ №__ -ОД)
7. Критерии оценки согласно Положения о ВКР (утвержденного приказом директора Колледжа от _____ 201_ №__ -ОД)

Согласовано:

Зам. директора по УР (зав.учебным отделом)


_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О)

Зам. директора по УПР (зав.практикой)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О)

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения и порядки колледжа
ПК-44-2014	Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

Министерство здравоохранения Свердловской
области
ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский
колледж»


**СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ УСПЕВАЕМОСТИ
СТУДЕНТОВ**
группа специальность
за учебные годы

Приложение 2
УТВЕРЖДАЮ
Директор

_____ И.А. Левина
« ____ » _____ 20__ г.

№	Название учебных дисциплин, МДК, ПМ, УП и ПП	ФИО	Год рожд.																	
1.																				
2.																				
3.																				
4.																				
5.																				
6.																				
7.																				
8.																				
9.																				
10.																				
11.																				
12.																				
13.																				
14.																				
15.																				
16.																				
17.																				
18.																				
19.																				
20.																				

Зав. отделением _____ ФИО
Зам. директора по УР (зав. учебным отделом) _____ ФИО
« ____ » _____ 201__ г

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения и порядки колледжа
ПК-44-2014	Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

Приложение 3
УТВЕРЖДАЮ
Директор

Министерство здравоохранения Свердловской
области
ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский
колледж»

_____ И.А. Левина
«_____» _____ 20__ г.

**СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСОВОЕНИЯ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
КОМПЕТЕНЦИЙ**
группа специальность
за учебные годы


№	Ф.И.О.	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК n	ПК 1.1.	ПК 1.2	ПК 1.n	ПК 2.1	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.n	ПК 31.	ПК 3.n

Зав. кафедрой (зав. цмк) _____ (ФИО)

Зам. директора по УР (зав. учебным отделом) _____ (ФИО)

Зам. директора по УПР (зав. учебным отделом) _____ (ФИО)

«__» _____ 201__ г

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения и порядки колледжа
ПК-44-2014	Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

Приложение 4


Сводная ведомость результатов выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Специальность _____
 Группа _____
 ФИО члена ГЭК _____

п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Критерии и основные показатели оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы										баллы	оценка
		Содержание ВКР					Защита ВКР						
		Использование современной (за последние 5-10 лет) научной литературы в теоретической части ВКР	Соответствие содержания теоретической части целям и задачам ВКР	Соответствие практической (исследовательской) части целям и задачам ВКР	Соответствие выводов и рекомендаций целям и задачам ВКР	Практическое значение выводов и рекомендаций, содержащихся в ВКР	Соответствие структуры и объема ВКР предъявляемым требованиям	Соответствие презентации содержанию ВКР	Свободное владение содержанием работы	Аргументированность ответов на вопросы	Соблюдение регламента		
ОК 1- ОК 9, ОК 11, ОК 12; ПК, соотв. профилю ПМ					ОК 1, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ОК 11								

Подпись члена ГЭК _____

По каждому из десяти показателей выставляется оценка по бальной системе 0 или 1:
 10-9 баллов соответствует оценке 5 (отлично)
 8-7 баллов соответствует оценке 4 (хорошо)
 6-5 баллов соответствует оценке 3 (удовлетворительно)

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения и порядки колледжа
ПК-44-2014	Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

Приложение 5




**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СВЕРДЛОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Сводная ведомость по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Специальность _____
 «__» _____ 201__ г. Курс _____ Группа _____
 (дата)

№ п/п	Ф.И.О. студентов	Оценки членов ГЭК результатов выполнения и защиты ВКР					Оценка	Интегральная оценка (медиана) результатов выполнения и защиты ВКР	Оценка по пятибалльной бальной системе
		Ф.И.О. членов ГЭК							
		И.И. Иванов	И.И. Петров	И.И. Сидоров	И.И. Смирнов	...	Руководитель		

Председатель ГЭК	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О)
Сопредседатель ГЭК	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О)
Зам. председателя ГЭК	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О)
Члены ГЭК	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О)

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения и порядки колледжа
ПК-44-2014	Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

Приложение 6

ПРОТОКОЛ № _____
ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ
 по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

« ____ » _____ 20__ года

Присутствовали:
 председатель ГЭК _____
 зам. председателя _____
 члены комиссии _____
 Секретарь ГЭК _____

В ГЭК представлены следующие материалы:

1. ВКР на ___ листах.
2. Отзыв на ВКР
3. Рецензия на ВКР

СЛУШАЛИ

Защиту выпускной квалификационной работы студента

_____ (Фамилия, имя, отчество)

на тему: _____

Специальность _____ Группа _____

Руководитель ВКР (ФИО) _____

Рецензент (ФИО) _____

Вопросы по выпускной квалификационной работе

Заключение руководителя выпускной квалификационной работы

Отзыв рецензента

Оценка защиты: _____

ПОСТАНОВИЛИ:

На основании проведенной защиты присвоить _____ (Фамилия, имя, отчество)

квалификацию _____ среднего профессионального образования
 по специальности _____ и выдать диплом _____ базовой подготовки


Особые замечания:

Председатель ГЭК

_____ (подпись, расшифровка)

Зам. председателя ГЭК

_____ (подпись, расшифровка)

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения и порядки колледжа
ПК-44-2014	Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

Члены комиссии

_____ (подпись, расшифровка)

_____ (подпись, расшифровка)


_____ (подпись, расшифровка)

_____ (подпись, расшифровка)

_____ (подпись, расшифровка)

Секретарь ГЭК

_____ (подпись, расшифровка)

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения и порядки колледжа
ПК-44-2014	Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

Приложение 7


Схема отчета ГЭК

1. Специальность _____
_____ (уровень подготовки)
2. Вид ГИА _____
3. Состав ГЭК:

№ № п/п	Председатель, заместитель председателя, сопредседатель, члены ГЭК, секретарь	Фамилия, имя, отчество	Основная занимаемая должность

4. Результаты ГИА
(Результаты защиты ВКР или государственного экзамена для лиц с индивидуальными особенностями).

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения							
				очная		очно- заочная (вечерняя)		заочная		экстернат	
		Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%
1.	Допущены к ГИА										
2.	Сдавали ГИА										
3.	Сдали ГИА с оценкой										
	отлично										
	хорошо										

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения и порядки колледжа
ПК-44-2014	Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

	удовлетворительно										
	неудовлетворительно										
4.	Средний балл										
5.	Окончили Колледж										
6.	Количество дипломов с отличием										
7.	Количество дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»										
8.	Количество выданных справок										

5. Анализ результатов ГИА (План корректирующих действий).

Председатель

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О)


Заместитель председателя

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О)

Заведующий кафедрой (зав. ЦМК)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О)





« ____ » _____ 201__ г.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения и порядки колледжа
ПК-44-2014	Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

Лист согласования

Порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников
ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж»

ПК-44-2014

Должность	ФИО	Дата согласования	Замечания и подпись
Заместитель директора по УР	Л.А. Бушуева	26.11.2014	
Заместитель директора по научно-методической работе	О.В. Ледянкина	26.11.2014	
Заместитель директора по учебно-производственной работе	Т.В. Зинчук	26.11.2014	
Заведующий учебным отделом, ПРК и СО	С.П. Устьянцева	26.11.2014	
Заведующий практикой	З.И. Зубова	26.11.2014	